



## المسطرة والوثائق المتعلقة بدراسة وترخيص الملفات الكبرى

إيداع الملف الرقمي من طرف المهندس  
المعماري المكلف بالمشروع

المنصة الإلكترونية  
Rokhas.ma

### الوثائق المكونة للملف

- طلب الرخصة
- شهادة الملكية أو ما يثبت الملكية
- التصميم العقاري أو التصميم الطبوغرافي
- تصميم المهندس المعماري
- نسخة من عقد المهندس المعماري
- مذكرة تقنية حول الوقاية من أخطار الحريق
- مذكرة تقنية حول النجاعة الطاقية للمباني
- تصميم الحالة الراهنة في حالة تغيير البناء
- مذكرة المعلومات التعميرية
- نقش الورش
- ملف التقني
- وصل أداء واجبات الوكالة الحضرية

إحالة الملف على أعضاء لجنة الدراسة المتكونة من مصالح :

- العمالة أو الإقليم
- الجماعة
- الوكالة الحضرية
- المؤسسات المكلفة بالبنيات التحتية

دراسة وإبداء الرأي في الملف داخل آجال لا يتعدى 15 يوما

رفض الملف مع التعليل

قبول الملف

تسليم قرار رئيس المجلس الجماعي  
بخصوص منح رخصة التعمير

تعديل الملف



## PROCEDURE ET PIÈCES DE DEMANDE D'AUTORISATION D'URBANISME GRANDS PROJETS

### DÉPÔT DU DOSSIER EXIGIBLE DE DEMANDE D'AUTORISATION

CONTRE ACCUSE DE RÉCEPTION

Dépôt du dossier par l'Architecte  
auteur du projet

**Plate forme  
Rokhas.ma**

### PIÈCES EXIGIBLES

- Demande d'autorisation
- Certificat de propriété ou réquisition
- Plan cadastral / Levé topographique
- Plan architectural / cahier des charges
- Copie du contrat d'architecte
- Ancien plan autorisé
- Notice de sécurité incendie
- Fiche de performance énergétique
- Note de renseignements en cas de besoin
- Dossier technique
- Cahier du chantier
- Copie du récépissé des services rendus

### ENVOI DU DOSSIER AUX MEMBRES DE LA COMMISSION

- Préfecture / Province
- Agence Urbaine
- Commune
- Services des reseaux

AVIS DE LA COMMISSION  
DANS UN DELAI DE 15 JOURS

Réctification  
du dossier

**AVIS DÉFAVORABLE**

**AVIS FAVORABLE**

DÉLIVRANCE DE L'AUTORISATION  
D'URBANISME PAR LE PRESIDENT COMMUNAL



## المسطرة والوثائق المتعلقة بدراسة وترخيص الملفات الصغرى

إيداع الملف الرقمي من طرف المهندس  
المعماري المكلف بالمشروع

المنصة الإلكترونية  
Rokhas.ma

### الوثائق المكونة للملف

- طلب الرخصة
- شهادة الملكية أو ما يثبت الملكية
- التصميم العقاري أو التصميم الطبوغرافي
- تصميم المهندس المعماري
- نسخة من عقد المهندس المعماري
- مذكرة المعلومات التعريفية عند الضرورة
- تصميم الحالة الراهنة في حالة تغيير البناء
- وصل أداء واجبات الوكالة الحضرية
- ملف التقني

إحالة الملف على أعضاء لجنة الدراسة المكونة من مصالح :

- العمالة أو الإقليم
- الجماعة
- الوكالة الحضرية
- المؤسسات المكلفة بالبنيات التحتية

دراسة وإبداء الرأي في الملف في حينه

رفض الملف مع التعليل

قبول الملف

تسليم قرار رئيس المجلس الجماعي  
بخصوص منح رخصة التعمير

تعديل الملف



## PROCEDURE ET PIÈCES DE DEMANDE D'AUTORISATION D'URBANISME PETITS PROJETS

### DÉPÔT DU DOSSIER EXIGIBLE DE DEMANDE D'AUTORISATION

CONTRE ACCUSE DE RÉCEPTION

Dépôt du dossier par l'Architecte  
auteur du projet

Plate forme  
Rokhas.ma

### PIÈCES EXIGIBLES

- Demande d'autorisation
- Certificat ou acte de propriété
- Plan cadastral / Levé topographique
- Plan architectural
- Copie du contrat d'architecte
- Ancien plan autorisé
- Note de renseignements en cas de besoin
- Dossier technique
- Cahier du chantier
- Copie du récépissé des services rendus

### ENVOI DU DOSSIER AUX MEMBRES DE LA COMMISSION

- Préfecture / Province
- Agence Urbaine
- Commune
- Services des reseaux

### AVIS DE LA COMMISSION SEANCE TENANTE

Réctification  
du dossier

AVIS DÉFAVORABLE

AVIS FAVORABLE

DÉLIVRANCE DE L'AUTORISATION  
D'URBANISME PAR LE PRESIDENT COMMUNAL